

## แบบคำร้องทั่วไป

เลขที่...../.....

วันที่.....

(สำหรับเจ้าหน้าที่รับเอกสาร)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว) \_\_\_\_\_ รหัสประจำตัว \_\_\_\_\_  
โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_ สาขาวิชา \_\_\_\_\_  
สำนักวิชา \_\_\_\_\_ GPAX \_\_\_\_\_ อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ (ชื่อ-นามสกุล) \_\_\_\_\_

มีความประสงค์

- ขอเรียนรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษาไม่ต่อเนื่องกับภาคสหกิจศึกษา  
โดยขอลงเรียนรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษาในภาคการศึกษาที่ \_\_\_\_\_  
และไปสหกิจศึกษาในภาคการศึกษาที่ \_\_\_\_\_
- ขอเลื่อนการปฏิบัติงานในภาคการศึกษาที่ \_\_\_\_\_ เป็นภาคการศึกษาที่ \_\_\_\_\_
- ขอลาออกจากหลักสูตรสหกิจศึกษา ซึ่งได้แจ้งความจำนงไว้ในภาคการศึกษาที่ \_\_\_\_\_
- อื่นๆ \_\_\_\_\_

โดยมีเหตุผล \_\_\_\_\_

ทั้งนี้ข้าพเจ้าได้รับทราบข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยสหกิจศึกษา พ.ศ.2554 และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยสหกิจศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 โดยยินดีปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวโดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

วันที่ \_\_\_\_\_

นักศึกษาจะต้องยื่นเอกสารคำร้องตามลำดับที่ 1- 8 ด้วยตนเอง เพื่อชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติมด้วยวาจา

ลำดับที่	ความเห็น	ลงนาม
1 งานทะเบียนนักศึกษาสหกิจศึกษา	เรียน หัวหน้าฝ่ายพัฒนาอาชีพและหัวหน้าฝ่ายพัฒนางานสหกิจศึกษา <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณา _____ _____ _____	(นางสาวเกศินี เกิดถาวร) งานทะเบียนนักศึกษาสหกิจศึกษา วันที่ _____
2 ฝ่ายพัฒนาอาชีพ	เรียน หัวหน้าฝ่ายพัฒนางานสหกิจศึกษา <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดทราบ <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณา _____ _____ _____	(นายอุดมศักดิ์ บัวสำราญ) รักษาการหัวหน้าฝ่ายพัฒนาอาชีพ วันที่ _____
3 หัวหน้าฝ่ายพัฒนางานสหกิจศึกษา	เรียน ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษา <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดทราบ <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณา _____ _____ _____	(นางศิริรัชณี ฉายแสง) หัวหน้าฝ่ายพัฒนางานสหกิจศึกษา วันที่ _____

ลำดับที่	ความเห็น	ลงนาม
4 ผู้อำนวยการ ศูนย์สหกิจศึกษา	เรียน ประธานคณาจารย์นิเทศ <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความเห็น _____ _____ _____	(ผศ.ดร.อาทิตย์ คุณศรีสุข) รักษาการแทน ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษา วันที่ _____
5 อาจารย์ที่ปรึกษา วิชาการ	เรียน ประธานคณาจารย์นิเทศ (กรณีอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ เป็นบุคคลเดียวกับประธานคณาจารย์นิเทศ กรุณาข้ามไปลำดับที่ 5) _____ _____ _____	( _____ ) อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ วันที่ _____
6 ประธาน คณาจารย์นิเทศ	เรียน หัวหน้าสาขาวิชา _____ _____ _____	( _____ ) ประธานคณาจารย์นิเทศ วันที่ _____
7 หัวหน้าสาขาวิชา	<input type="checkbox"/> อนุมัติ / อนุญาต <input type="checkbox"/> ความเห็นอื่นเพิ่มเติม _____ _____	( _____ ) หัวหน้าสาขาวิชา วันที่ _____
8 คณบดี	<input type="checkbox"/> อนุมัติ / อนุญาต <input type="checkbox"/> ความเห็นอื่นเพิ่มเติม _____ _____	( _____ ) คณบดี วันที่ _____

เอกสารจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนักศึกษายื่นเอกสารตามลำดับที่ 1 – 8 และนำส่งคืนศูนย์สหกิจศึกษา ฯ

สำหรับเจ้าหน้าที่งานทะเบียน ศูนย์สหกิจศึกษา (สำหรับเจ้าหน้าที่รับเอกสาร)		วันที่ _____
เรียน ฝ่ายพัฒนางานสหกิจศึกษา เพื่อโปรดทราบ  (นายอุดมศักดิ์ บัวสำราญ) รักษาการหัวหน้าฝ่ายพัฒนาอาชีพ วันที่ _____	เรียน ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษา เพื่อโปรดทราบ  (นางศิริรัชณี ฉายแสง) หัวหน้าฝ่ายพัฒนางานสหกิจศึกษา วันที่ _____	(ผศ.ดร.อาทิตย์ คุณศรีสุข) รักษาการแทน ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษา วันที่ _____
สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายสารสนเทศสหกิจศึกษา ศูนย์สหกิจศึกษา  _____  (นางธัญญ์กรชนัท นิ่มเจริญนิยม) เจ้าหน้าที่ฝ่ายสารสนเทศสหกิจศึกษา วันที่ _____		สำหรับเจ้าหน้าที่จัดเก็บเอกสาร   (นางสาวเกศินี เกิดถาวร) วันที่ _____