

**ปฏิทินกิจกรรมสหกิจศึกษาระหว่าง-หลังกลับจากปฏิบัติงานประจำภาคการศึกษาที่ 1/2564**  
**ระยะเวลาปฏิบัติงาน 19 กรกฎาคม – 5 พฤศจิกายน 2564**  
 (สำหรับนักศึกษาที่ไปปฏิบัติงานในภาคการศึกษาที่ 1/2564)

เดือน	วันที่	กิจกรรม
กรกฎาคม	19	นักศึกษาสหกิจศึกษารายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการ
	19-25	นักศึกษากรอกแบบแจ้งรายละเอียดที่พักระหว่างปฏิบัติงานและแบบแจ้งรายละเอียดงาน ตำแหน่งงานและพนักงานที่ปรึกษาผ่านระบบสหกิจศึกษาออนไลน์
ก.ค.-ส.ค.	26-1	นักศึกษากรอกแบบแจ้งแผนการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาผ่านระบบสหกิจศึกษาออนไลน์
สิงหาคม	2-8	นักศึกษากรอกแบบแจ้งโครงร่างรายงานผ่านระบบสหกิจศึกษาออนไลน์
ส.ค.-ต.ค.		ช่วงเวลานิเทศงานสหกิจศึกษาโดยคณาจารย์ประจำสาขาวิชา (สัปดาห์ที่ 5-12 ของการปฏิบัติงาน) (16 สิงหาคม – 8 ตุลาคม 2564)
สิงหาคม	16-22	นักศึกษากรอกข้อมูลรายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ครั้งที่ 1 ผ่านระบบสหกิจศึกษาออนไลน์
	27-30	นักศึกษากรอกรายงาน Monthly Weekly report ครั้งที่ 1 ประจําการทำงานสัปดาห์ที่ 1-4
กันยายน	20-26	นักศึกษากรอกข้อมูลรายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ครั้งที่ 2 ผ่านระบบสหกิจศึกษาออนไลน์
	27-30	นักศึกษากรอกรายงาน Monthly Weekly report ครั้งที่ 2 ประจําการทำงานสัปดาห์ที่ 5-8
ตุลาคม	13	นักศึกษาเริ่มส่งรายงานให้พนักงานที่ปรึกษาตรวจแก้ไข
	27-30	นักศึกษากรอกรายงาน Monthly Weekly report ครั้งที่ 3 ประจําการทำงานสัปดาห์ที่ 5-8
	18-24	นักศึกษากรอกข้อมูลรายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ครั้งที่ 3 ผ่านระบบสหกิจศึกษาออนไลน์
พฤศจิกายน	1-5	พนักงานที่ปรึกษาประเมินผลการปฏิบัติงานและรายงานของนักศึกษา ผ่านระบบสหกิจศึกษาออนไลน์
	5	<b>วันสุดท้ายของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ประจำภาคการศึกษาที่ 1/2564</b>
	8	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศสหกิจศึกษา พร้อมส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานและแบบประเมินผลรายงาน
	8-9	นักศึกษาสหกิจศึกษาทุกสาขาวิชารับการสัมภาษณ์จากคณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษาพร้อมส่งรายงาน สัมมนานักศึกษาสหกิจศึกษาและสาขาวิชาส่งผลประเมินรายวิชาสหกิจศึกษาประจำภาคการศึกษาที่ 1/2564 หลังเสร็จสิ้นกิจกรรมสัมมนาให้กับศูนย์บริการการศึกษา
ธันวาคม	3-6	ลงทะเบียนเรียนภาค 2/2564
	7	เปิดภาคเรียน 2/2563

**หมายเหตุ :**

1. การกรอกรายงาน Bi-Weekly report จะกรอกผ่าน link ในกลุ่ม Pre Co-op 3/63 for Co-op 1/64
2. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ในกรณีฉุกเฉิน ทั้งนี้ขอให้นักศึกษาติดตามและตรวจสอบจากช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของ ศูนย์ฯ