



## สำหรับ คณาจารย์

### แบบบันทึกการนิเทศงานสหกิจศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

#### คำชี้แจง

โปรดเติมข้อความในช่องว่าง และกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่าน โดยมีระดับความคิดเห็น ดังนี้

9-10	หมายถึง	เห็นด้วย หรือ เหมาะสม	มากที่สุด
7-8	หมายถึง	เห็นด้วย หรือ เหมาะสม	มาก
5-6	หมายถึง	เห็นด้วย หรือ เหมาะสม	ปานกลาง
3-4	หมายถึง	เห็นด้วย หรือ เหมาะสม	น้อย
1-2	หมายถึง	เห็นด้วย หรือ เหมาะสม	น้อยที่สุด
-	หมายถึง	ไม่มีความคิดเห็น	

#### ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อสถานประกอบการ \_\_\_\_\_

1.2 สถานที่ตั้ง อำเภอ/เขต \_\_\_\_\_ 1.3 จังหวัด \_\_\_\_\_

1.4 รายชื่อนักศึกษาที่ได้รับการนิเทศในสถานประกอบการแห่งนี้ จำนวน \_\_\_\_\_ คน

1.4.1 \_\_\_\_\_ Job No. \_\_\_\_\_ สาขาวิชา \_\_\_\_\_

1.4.2 \_\_\_\_\_ Job No. \_\_\_\_\_ สาขาวิชา \_\_\_\_\_

1.4.3 \_\_\_\_\_ Job No. \_\_\_\_\_ สาขาวิชา \_\_\_\_\_

1.4.4 \_\_\_\_\_ Job No. \_\_\_\_\_ สาขาวิชา \_\_\_\_\_

1.4.5 \_\_\_\_\_ Job No. \_\_\_\_\_ สาขาวิชา \_\_\_\_\_

ลงชื่อ.....

รายนามผู้ร่วมนิเทศงาน

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาผู้นิเทศงาน  
วันที่นิเทศ \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

ส่วนที่ 2 ผลสำเร็จของงานที่นักศึกษาปฏิบัติ ลักษณะงานและการกำกับดูแลนักศึกษา

หัวข้อประเมิน	
2.1 ปริมาณงานที่นักศึกษาทำสำเร็จ (Quantity of Work) มีความรับผิดชอบ สามารถจัดการงานที่ได้รับมอบหมายได้สำเร็จ ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่มีงานค้าง	<input type="text"/>
2.2 คุณภาพงานที่นักศึกษาทำสำเร็จ (Quality of Work) มีความสามารถทำงานได้ถูกต้องครบถ้วน เรียบร้อย ไม่เกิดปัญหาติดตามมา	<input type="text"/>
2.3 คุณลักษณะงานที่มอบหมายให้นักศึกษาปฏิบัติ	
1) ปริมาณงานมีความเหมาะสม	<input type="text"/>
2) คุณภาพงานสอดคล้องกับสาขาวิชาชีพของนักศึกษา	<input type="text"/>
3) งานมีมาตรการด้านความปลอดภัย ไม่เสี่ยงให้เกิดอันตราย	<input type="text"/>
2.4 คุณภาพการกำกับดูแลนักศึกษา	
1) Job Supervisor มีความรู้ และประสบการณ์ สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพของนักศึกษา	<input type="text"/>
2) Job Supervisor มีเวลาให้คำปรึกษาด้านการปฏิบัติงานแก่นักศึกษา	<input type="text"/>
2.5 คุณภาพโดยรวมของงานและการกำกับดูแลนักศึกษา	<input type="text"/>

2.6 จุดเด่นและข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์ต่อสถานประกอบการ (โปรดระบุอย่างน้อย 1 ข้อ)

จุดเด่น	ข้อเสนอแนะ

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

---



---



---



---



---



---

**ส่วนที่ 3 คุณภาพของนักศึกษา (1 แผ่น ต่อนักศึกษา 1 ราย)**

3.1 ชื่อนักศึกษา \_\_\_\_\_ 3.2 สาขาวิชา \_\_\_\_\_

3.3 เอกสารที่นักศึกษาส่งกลับระหว่างปฏิบัติงาน \_\_\_\_\_ 3.4 หมายเลขงาน \_\_\_\_\_

- แบบแจ้งรายละเอียดที่พักระหว่างปฏิบัติงาน (FM:CO4-2-05)
- แบบแจ้งรายละเอียดงาน ตำแหน่งงาน และพนักงานที่ปรึกษา (FM:CO4-2-06)
- แบบแจ้งแผนการปฏิบัติงาน (FM:CO4-2-07)
- แบบแจ้งโครงสร้างรายงาน (FM:CO4-2-08)

<b>หัวข้อประเมิน</b>	
<p><b>3.1 ความรู้ความสามารถตามวิชาชีพ (Professional Proficiency)</b> มีความสามารถทางวิชาชีพ การประยุกต์ความรู้ในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย</p>	<input style="width: 100px; height: 30px;" type="text"/>
<p><b>3.2 การแก้ปัญหาที่ซับซ้อนและการวิเคราะห์ข้อมูล (Complex Problem Solving and Data Analysis)</b> มีความสามารถเข้าใจปัญหาที่ยังไม่มีแนวทางแก้ไขที่ชัดเจน และค้นหาแนวทางในการแก้ไข มีความสามารถในการเรียบเรียงข้อมูลและหาความสัมพันธ์ของข้อมูลที่ช่วยสนับสนุนการตัดสินใจ</p>	<input style="width: 100px; height: 30px;" type="text"/>
<p><b>3.3 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (Digital AI Literacy)</b> มีความสามารถเทคโนโลยีดิจิทัล และหรือปัญญาประดิษฐ์ อาทิ คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ แอปพลิเคชัน คลาวด์มาใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน พัฒนาระบบการทำงาน หรือระบบงานให้มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์กับองค์กร</p>	<input style="width: 100px; height: 30px;" type="text"/>
<p><b>3.4 การบริหารโครงการ (Project Management)</b> มีความสามารถในการจัดการ การใช้เวลาและทรัพยากรอย่างเหมาะสม เพื่อให้โครงการบรรลุผล อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ภายใต้เงื่อนไขเวลา งบประมาณ และคุณภาพ</p>	<input style="width: 100px; height: 30px;" type="text"/>
<p><b>3.5 ทักษะการสื่อสารและการนำเสนอ (Communication and presentation skills)</b> มีความสามารถติดต่อสื่อสาร การพูด การเขียน และการนำเสนอสื่อให้เข้าใจได้ง่าย ชัดเจน ถูกต้อง มีลำดับขั้นตอน รู้จักสอบถาม รู้จักชี้แจงผลการปฏิบัติงานและข้อขัดข้องให้ทราบ</p>	<input style="width: 100px; height: 30px;" type="text"/>
<p><b>3.6 ความสามารถในการปรับตัวและความยืดหยุ่น (Flexibility and Adaptability)</b> มีความสามารถปรับตัวต่อโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เช่น การเปลี่ยนแปลง ทางเทคโนโลยี (Digital disruption) กระแสโลกาภิวัตน์ (Globalization) เป็นต้น</p>	<input style="width: 100px; height: 30px;" type="text"/>
<p><b>3.7 การบริหารเวลา (Time Management)</b> มีความสามารถวางแผน จัดสรร และควบคุมการใช้เวลาอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ ทั้งในด้านการทำงาน การเรียน และชีวิตส่วนตัว</p>	<input style="width: 100px; height: 30px;" type="text"/>
<p><b>3.8 มนุษยสัมพันธ์และการทำงานเป็นทีม (Interpersonal skills and teamwork)</b> มีความสามารถร่วมงานกับผู้อื่น การทำงานเป็นทีม สร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เป็นที่รักใคร่ชอบพอ ของผู้ร่วมงาน เป็นผู้ช่วยก่อให้เกิดความร่วมมือประสานงาน</p>	<input style="width: 100px; height: 30px;" type="text"/>

หัวข้อประเมิน	
<b>3.9 ความมั่นใจในตนเอง (Self-confidence)</b> มีความสามารถรับมือกับปัญหา เผชิญความท้าทายหรืออุปสรรค เชื่อมั่นในความคิด และสามารถของตัวเอง สามารถเลือกวิธีการตัดสินใจที่ถูกต้อง มีความรู้สึกที่ดี ใให้กับตนเอง ใ้วางใจตนเองว่ามีความสามารถ มีพลัง มีประสิทธิภาพ และพึ่งพาตนเองได้ เป็นต้น	<input type="text"/>
<b>3.10. คุณธรรมและจริยธรรม (Morality and Ethics)</b> มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตใจสะอาด รู้จักเสียสละ ไม่เห็นแก่ตัว เอื้อเฟื้อช่วยเหลือผู้อื่น	<input type="text"/>
<b>3.11 คุณภาพโดยรวมของนักศึกษารายนี้</b>	<input type="text"/>

**3.12 จุดเด่น/ข้อควรปรับปรุงที่จะเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา (โปรดระบุอย่างน้อย 1 ข้อ)**

จุดเด่น	ข้อควรปรับปรุง

**ส่วนที่ 4 ความพึงพอใจต่อสหกิจศึกษา**

หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น
4.1 การนิเทศงานที่สถานประกอบการมีประโยชน์ต่อการพัฒนาหลักสูตร หรือสร้างความร่วมมือเพิ่มเติม	
4.2 ความพึงพอใจโดยรวมต่อการให้บริการ/ประสานงานของศูนย์สหกิจศึกษา	

**ส่วนที่ 5 ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม**

---



---



---



---