



รายงานการประชุม
คณะกรรมการประจำศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ครั้งที่ 3/2556
วันจันทร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2556 เวลา 10.15 – 11.15 น.
ณ ห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
และห้องประชุมวณสาร หน่วยประสานงาน มทส. กรุงเทพฯ

รายนามผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| 1. อธิการบดี (ศ.ดร.ประสาธ สืบคำ) | ประธาน |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม (ศ.ดร.ชูกิจ ลิ้มปิ๋นังค์) | รองประธาน |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (ผศ.ดร.จิระพล ศรีเสริฐผล) | กรรมการ |
| 4. คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร (อ.ดร.สมร พรชิ่งชวงค์ แทน) | กรรมการ |
| 5. คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม (ผศ.ดร.กาญจนา สุคันธสิริกุล แทน) | กรรมการ |
| 6. คณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์ (ผศ.ดร.สิราภรณ์ โพธิวิชยานนท์ แทน) | กรรมการ |
| 7. ผู้อำนวยการเทคโนโลยี (ผศ.ดร.ชาญชัย ทองโสภณ) | กรรมการ |
| 8. ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา (นางสาวจินตนา สิ้นใหม่ แทน) | กรรมการ |
| 9. นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ | กรรมการ |
| 10. ดร.ณัฐนันท์ ทัดพิทักษ์กุล | กรรมการ |
| 11. ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาฯ (ผศ.ดร.บุญชัย วิจิตรเสถียร) | กรรมการและเลขานุการ |

รายนามผู้ไม่เข้าประชุม (ติดภารกิจ)

- | | |
|---|----------------------------|
| 1. คณบดีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 2. คณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 3. คณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 4. นายพรเทพ ศุภธราธาร | กรรมการ |
| 5. นายกิติ มาติลโกวิท | กรรมการ |
| 6. รองผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาฯ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|--|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายพันธกิจสัมพันธ์กับองค์กรชุมชน (อ.ดร.กัณทิมา ศิริจิระชัย) | |
| 2. นางผ่องพัตรา บุญระมาตร | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ศูนย์สหกิจศึกษาฯ |
| 3. นางศิริรัชณี ฉายแสง | รักษาการหัวหน้าฝ่ายพัฒนางานสหกิจศึกษา ศูนย์สหกิจศึกษาฯ |
| 4. นายอุดมศักดิ์ บัวสำราญ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ศูนย์สหกิจศึกษาฯ |
| 5. นางสาวพัชรี ขอมั่นกลาง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ศูนย์สหกิจศึกษาฯ |

เริ่มประชุมเวลา 10.15 น.

ประธานฯ กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

วาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

-

วาระที่ 1.2 สรุปผลการจัดประชุมสัมมนาพนักงานที่ปรึกษาจากสถานประกอบการ ภาคการศึกษาที่ 2/2556

ตามที่ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ได้จัดประชุมพนักงานที่ปรึกษาจากสถานประกอบการ ประจำภาคการศึกษาที่ 2/2556 ในวันที่ 26 กันยายน 2556 ณ สถาบันไทยเยอรมัน นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร อ.เมือง จ.ชลบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นการดำเนินงานสหกิจศึกษาระหว่างพนักงานที่ปรึกษาจากสถานประกอบการต่าง ๆ ที่ร่วมดำเนินงานสหกิจศึกษากับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี คณาจารย์ นิเทศ และนักศึกษาสหกิจศึกษา โดยมีผู้ร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น 44 คน ประกอบด้วยพนักงานที่ปรึกษา 19 คน คณาจารย์นิเทศ 2 คน และนักศึกษา 23 คน ผลการประเมินความพึงพอใจจากการจัดกิจกรรมครั้งนี้อยู่ในระดับ คะแนน 4.17

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 1.3 สรุปผลการจัดประชุมประธานคณาจารย์นิเทศประจำปีการศึกษา 2556

ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ได้จัดประชุมประธานคณาจารย์นิเทศ ประจำปีการศึกษาที่ 2556 ในวันที่ 28 สิงหาคม 2556 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานผลการดำเนินงานสหกิจศึกษา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อหาแนวทางปรับปรุง แก้ไข และวางแผนการดำเนินงานร่วมกันกับสาขาสาขาวิชาต่าง ๆ โดยมีสาขาวิชา เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น 18 สาขาวิชา จาก 24 สาขาวิชา นอกจากนี้แล้วยังได้เสนอกรอบการดำเนินงานสหกิจศึกษานานาชาติ และทุนสนับสนุน เพื่อหารือที่ประชุมด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 1.4 สรุปผลการจัดกิจกรรมสัมมนาโครงการรอบรู้ประชาคมอาเซียน: ความร่วมมือสหกิจศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีโดยศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ร่วมกับสถาบันสมาชิก เครือข่ายพัฒนาสหกิจศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ได้จัดกิจกรรมสัมมนาโครงการ “รอบรู้ประชาคมอาเซียน : ความร่วมมือสหกิจศึกษา” ในวันศุกร์ที่ 16 สิงหาคม 2556 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษา คณาจารย์และบุคลากรของสถาบันสมาชิกได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน ผลกระทบของการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในภาพรวม ตลอดจนแนวทางการดำเนินงานสหกิจศึกษานานาชาติในประเทศกลุ่มประชาคมอาเซียน โดยได้เชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ อาทิ ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน นายกสมาคมสหกิจศึกษาไทย คุณวิรัตน์ ศรีอมรกิจกุล ผู้อำนวยการอาวุโส Benchmark Electronics (Thailand) Public Co., Ltd., Mr. Puwanat Wantanachaisaeng, GMR-General Manager Refinery Kemaman Bitumen Company Sdn Bhd, Malaysia. คณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษาจากสาขาวิชาต่าง ๆ และศิษย์เก่ามทส. อดีตนักศึกษาสหกิจศึกษานานาชาติ เป็นต้น การจัดกิจกรรมในครั้งนี้มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น 406 คน ประกอบด้วยผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาจากสถาบันสมาชิกเครือข่ายฯ 11 สถาบัน และสถานประกอบการ 1 แห่ง โดยผู้เข้าร่วมกิจกรรมประเมินความพึงพอใจด้านประโยชน์และความคุ้มค่าในการเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ในระดับ 4.53 (คะแนนเต็ม 5)

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 1.5 สรุปผลเตรียมความพร้อมนักศึกษาสหกิจศึกษา ประจำปีการศึกษาที่ 1/2556

ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ได้จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาประจำภาคการศึกษาที่ 1/2556 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาที่จะไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2/2556 (ระยะเวลาปฏิบัติงานระหว่าง 9 กันยายน – 27 ธันวาคม 2556) สรุปผลการเตรียมความพร้อมก่อนไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาดังนี้

1. ผลการเรียนรู้การสอนรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษาภาคการศึกษาที่ 1/2556 ในภาคการศึกษาที่ 1/2556 มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา จำนวน 619 คน จาก 19 สาขาวิชา ผ่าน 617 คน ไม่ผ่าน 1 คน และถอน 1 คน

2. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษานานาชาติในภาคการศึกษาที่ 1/2556 ประกอบด้วย หัวข้อ แนะนำสหกิจศึกษานานาชาติ รอบรู้ประชาคมอาเซียน การเตรียมความพร้อมสู่โลกแห่งการทำงานเพื่อต้อนรับ AEC ภาษาอังกฤษสำหรับสถานประกอบการ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เทคนิคการเขียนจดหมายสมัครงานและประวัติย่อภาษาอังกฤษ วัฒนธรรมข้ามชาติและการปรับตัว มารยาทสากล การเตรียมความพร้อมเพื่อเดินทางไปต่างประเทศ อบรมเกี่ยวกับข้อมูลรายประเทศ และการสนทนาภาษาอังกฤษเบื้องต้น

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 1.6 สถานประกอบการตบรับนักศึกษาสหกิจศึกษาเข้าเป็นพนักงานประจำ

ด้วยบริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน) กลุ่มธุรกิจเกษตรอุตสาหกรรมและอาหาร ได้แจ้งการพิจารณาผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ ในภาคการศึกษาที่ 1/2556 ระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 6 พฤษภาคม 2556 ถึงวันที่ 23 สิงหาคม 2556 ซึ่งมีนักศึกษาไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา จำนวน 2 คน โดยสถานประกอบการแจ้งให้ทราบว่าได้ตบรับนายศุภชัย อินบำรุง ซึ่งมีผลการปฏิบัติงานดี เข้าทำงานในตำแหน่งสัตวบาลประจำฟาร์มไก่พันธุ์ สายธุรกิจไก่-เป็ด บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 1.7 ปฏิทินกิจกรรมสหกิจศึกษาประจำภาคการศึกษาที่ 3/2556

ตามที่ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพได้รับความเห็นชอบกำหนดภาคสหกิจศึกษาประจำปี การศึกษา 2556 เรียบร้อยแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานสหกิจศึกษาเป็นไปอย่างเรียบร้อย จึงได้จัดทำปฏิทินกิจกรรมสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ 3/2556 และตารางการบรรยายรายวิชาสหกิจศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2/2556 ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 1.8 กำหนดการจัดกิจกรรมตลาดนัดแรงงานบัณฑิต มทส. และตลาดนัดงานสหกิจศึกษา ประจำปี การศึกษา 2556

เลขานุการที่ประชุมรายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีโดยศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ร่วมกับจัดงานจังหวัดนครราชสีมาได้กำหนดจัดกิจกรรมตลาดนัดแรงงานบัณฑิต มทส. เป็นประจำทุกปีการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการพบกันระหว่างสถานประกอบการที่มีความต้องการรับสมัครงานและนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา ซึ่งกำลังมองหาตำแหน่งงานที่ตนเองสนใจ และเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์สถานประกอบการที่เข้าร่วมสหกิจศึกษากับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีให้เป็นที่รู้จักของนักศึกษา โดยในปีการศึกษา 2556 มีกำหนดการจัดกิจกรรมขึ้นในวันศุกร์ที่ 17 มกราคม 2557 ณ อาคารสุรพัฒน์ 2 กิจกรรมประกอบด้วย การเปิดบูธรับสมัครงานและรับสมัครงานสหกิจศึกษาจากสถานประกอบการ การจัดนิทรรศการจากหน่วยงานราชการ กิจกรรมทดสอบความถนัดทางอาชีพ กิจกรรมทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน ติดประกาศรับสมัครงานจากสถานประกอบการที่ไม่มาร่วมงาน การค้นหาข้อมูลตำแหน่งงานว่างผ่านระบบสื่อสารผ่านดาวเทียม จากรถยนต์ให้บริการเคลื่อนที่ของสำนักงานจัดหางานจังหวัดนครราชสีมา เป็นต้น สำหรับปีการศึกษานี้ได้เพิ่มกิจกรรมตลาดนัดสหกิจศึกษา โดยกลุ่มเป้าหมายเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3 และเปิด

โอกาสให้สถานประกอบการที่มาร่วมกิจกรรมคัดเลือกนักศึกษาสหกิจศึกษาไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาด้วย คาดว่า จะมีสถานประกอบการเข้าร่วมกิจกรรมประมาณ 90 แห่ง มีผู้ร่วมกิจกรรมประมาณ 1,000 คน

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 1.9 รายงานผลการดำเนินงานเครือข่ายพัฒนาสหกิจศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง

ตามที่เครือข่ายพัฒนาสหกิจศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ได้รับงบประมาณสำหรับ ดำเนินการโครงการส่งเสริมสหกิจศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2555-2556 นั้น ศูนย์สหกิจศึกษา และพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีในฐานะประธานเครือข่ายฯ ขอรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ในช่วงเดือนกรกฎาคม – พฤศจิกายน 2556 ดังนี้

1. โครงการวิจัยเรื่อง “ความคาดหวังความสามารถหลักในการทำงาน (Competency) ของนิสิต นักศึกษาหลักสูตรสหกิจศึกษา : มุมมองของนิสิต นักศึกษา และผู้ประกอบการ” โดยแบ่งกลุ่มการวิจัยเป็น 4 กลุ่ม ดังนี้
 - จัดทำรายงานการวิจัยกลุ่มสังคมศาสตร์ เสร็จเรียบร้อยและเสนอสำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษาแล้ว
 - อยู่ระหว่างเสนอรายงานการวิจัยกลุ่มวิศวกรรมศาสตร์ ให้คณะกรรมการตรวจประเมิน
 - อยู่ระหว่างการเขียนรายงานการวิจัยกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เนื่องจากผู้ตอบ แบบสอบถามมีจำนวนน้อยจึงมีการปรับปรุงกระบวนการวิจัย จากการสำรวจเป็นการสัมภาษณ์กลุ่มแทน
 - อยู่ระหว่างดำเนินการวิจัยแบบสนทนากลุ่มของกลุ่มวิจัยเกษตรศาสตร์และอาหาร
2. ดำเนินการส่งบุคลากรในสถาบันสมาชิกเครือข่ายเข้ารับการอบรมสหกิจศึกษาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “คณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา” รุ่นที่ 15 และรุ่น 16 จำนวน 23 คน จาก 4 สถาบัน โดยเครือข่ายให้ การสนับสนุนค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนบางส่วน
3. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามข้อเสนอโครงการประจำปีงบประมาณ 2556 จำนวน 2 โครงการ คือ
 - โครงการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “ระบบมาตรฐานสากล” กำหนดจัด ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 13 - 14 และ 20 กรกฎาคม 2556 และครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 14 - 15 และ 21 กันยายน 2556 มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ให้นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษามีความรู้ความเข้าใจระบบมาตรฐานสากลต่าง ๆ ที่เป็นความต้องการของ ตลาดและองค์กรวิสาหกิจและเป็นเงื่อนไขของกฎหมายให้สามารถดำเนินการสอดคล้องกับการพัฒนาด้านธุรกิจ และสังคมของประเทศ โดยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงาน มีนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรเข้ารับการอบรมทั้งสิ้น จำนวนทั้งสิ้น 444 คน จาก 4 หน่วยงาน ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (346 คน) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี (75 คน) มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา (22 คน) และโรงพยาบาลโสธรธรรมแพทย์ (1 คน) โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจตลอดโครงการ ในระดับดี
 - จัดกิจกรรมสัมมนาตามโครงการรอบรู้ประชาคมอาเซียน : ความร่วมมือสหกิจศึกษา โดยมี กำหนดจัดในวันที่ 16 สิงหาคม 2556 ณ ห้องสุรนารี สุรสัมมนาการ โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็น ผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงาน ทั้งนี้รายละเอียดได้เสนอในวาระที่ 1.4 แล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำศูนย์สหกิจศึกษาฯ ครั้งที่ 2/2556 (เมื่อวันจันทร์ที่ 29 กรกฎาคม 2556)

เลขานุการได้รายงานที่ประชุมว่า ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการประจำศูนย์สหกิจศึกษาฯ ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันจันทร์ที่ 29 กรกฎาคม 2556 ที่ผ่านมานั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำร่างรายงานการประชุม และแจ้งเวียนให้กรรมการทุกท่าน ได้ตรวจแก้ไขเพื่อรับรองรายงานการประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

1. กรรมการแจ้งรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไขจำนวน 8 ท่าน
2. กรรมการแจ้งรับรองรายงานการประชุมโดยมีข้อแก้ไข จำนวน 1 ท่าน ดังนี้
 หน้าที่ 11 วาระที่ 4.1 บรรทัดที่ 2 แก้ไขคำว่า “...ประจำปี...” แก้ไขเป็น ...ประจำปี...
 หน้าที่ 13 วาระที่ 4.5 แก้ไขข้อสังเกตที่ประชุม
 บรรทัดที่ 5 แก้ไขคำว่า “ซึ่งผู้แทนจากส่วนกิจการนักศึกษา” แก้ไขเป็น
 “หัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษา ซึ่งเข้าประชุมแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการ
 นักศึกษา”
 ข้อที่ 3 บรรทัดที่ 2 แก้ไขคำว่า “ขณะนี้เงินหมุนเวียนอยู่มากกว่า” แก้ไขเป็น
 “ขณะนี้เงินหมุนเวียนอยู่ประมาณ”
3. กรรมการ 8 ท่าน ไม่ได้แจ้งรับรองหรือแก้ไขรายงานการประชุมใด ๆ ถือว่ารับรองรายงาน

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไขเพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 3.1 ผลการนิเทศงานสหกิจศึกษา และการประเมินผลนักศึกษาสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2556

เลขานุการที่ประชุมรายงานว่า ตามที่ศูนย์สหกิจศึกษาฯ ได้ประสานงานกับสาขาวิชาในการจัดส่งนักศึกษา จำนวน 649 คน ไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2556 ระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 6 พฤษภาคม ถึงวันที่ 23 สิงหาคม 2556 ที่ผ่านมา จึงขอสรุปผลการไปปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

1. ผลการนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ 1/2556

1.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษา จำนวน 649 คน จาก 26 หลักสูตรวิชา ซึ่งไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการต่าง ๆ จำนวน 387 แห่งทั่วประเทศ และสถานประกอบการต่างประเทศ จำนวน 3 แห่ง โดยค่าใช้จ่ายสำหรับการนิเทศที่ได้รับอนุมัติเป็นจำนวนเงิน 725,450 บาท ค่าใช้จ่ายสำหรับการนิเทศที่เกิดขึ้นจริงรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 712,265.70 บาท ซึ่งสามารถควบคุมค่าใช้จ่ายให้อยู่ภายในวงเงินที่ขออนุมัติ โดยมีค่าใช้จ่ายเฉลี่ย 1,097.48 บาท/คน และมีค่าใช้จ่ายเฉลี่ยสูงสุด 3,109.63 บาท/คน และต่ำสุด 474.55 บาท/คน

1.2 การใช้พาหนะในการเดินทางนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษา มีจำนวนทั้งสิ้น 223 ครั้ง แบ่งเป็น

| | | | |
|----------------------|----------|-----------------|-----------|
| - รถยนต์ มทส. | 55 ครั้ง | - รถยนต์ส่วนตัว | 136 ครั้ง |
| - รถเช่า | 29 ครั้ง | - เครื่องบิน | 3 ครั้ง |
| - รถโดยสาร/รถแท็กซี่ | - ครั้ง | | |

2. สรุปผลการประเมินนักศึกษาสหกิจศึกษาโดยคณาจารย์ ประจำปีภาคการศึกษาที่ 1/2556

จำนวนนักศึกษาสหกิจศึกษาที่ปฏิบัติงานทั้งสิ้น 649 คน ได้รับผลการประเมินในรายวิชาสหกิจศึกษา เป็นที่น่าพอใจ (S) จำนวน 646 คน ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับไม่ผ่าน 1 คน (U) และอยู่ระหว่างรอผลการพิจารณาผลการปฏิบัติงานจากสาขาวิชา (P) จำนวน 2 คน โดยคณาจารย์ได้ไปนิเทศงาน ณ สถานประกอบการ และได้ประเมินผลคุณภาพของนักศึกษาขณะนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษา โดยภาพรวมได้รับผลการประเมินในระดับดีมาก (4.32) และพิจารณาคณะสมบัติด้านต่าง ๆ ดังนี้

- ด้านความรับผิดชอบต่อหน้าที่ นักศึกษาได้รับผลการประเมินในระดับดีมาก (4.29) โดยหัวข้อความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย ได้รับคะแนนเฉลี่ยสูงสุด 4.48 และการรายงานผลการปฏิบัติงานได้รับคะแนนเฉลี่ยต่ำสุด 4.16

- ด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน นักศึกษาได้รับผลการประเมินในระดับดี (4.10) โดยหัวข้อปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้ ความสามารถที่มีอยู่อย่างเต็มที่ ได้รับคะแนนเฉลี่ยสูงสุด 4.35 และความชำนาญในด้านปฏิบัติการ ได้รับคะแนนเฉลี่ยต่ำสุด 3.90

- ด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล นักศึกษาได้รับผลการประเมินในระดับดีมาก (4.44) โดยหัวข้อปฏิบัติงานตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับขององค์กรโดยเคร่งครัด ได้รับคะแนนเฉลี่ยสูงสุด 4.64 และมีความริเริ่มสร้างสรรค์ ได้รับคะแนนเฉลี่ยต่ำสุด 3.93

3. สรุปผลการประเมินนักศึกษาสหกิจศึกษาโดยพนักงานที่ปรึกษา ประจำปีการศึกษาที่ 1/2556

3.1 นักศึกษา 649 คน ได้รับผลการประเมินคุณภาพด้านการปฏิบัติงาน ในระดับดีเยี่ยม จำนวน 432 คน (66.56 %) ระดับดีมาก จำนวน 59 คน (24.50 %) ระดับดี จำนวน 47 คน (7.24 %) ระดับพอใช้ จำนวน 9 คน (1.39 %) และระดับไม่ผ่าน จำนวน 2 คน (0.31%)*

* นักศึกษาจำนวน 1 คน สถานประกอบการโดยพนักงานที่ปรึกษา ประเมินคุณภาพด้านการปฏิบัติงาน ไม่ผ่านเกณฑ์ แต่สาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัดได้ประเมินการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในภาพรวมโดยนักศึกษา ได้รับผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจ (5)

3.2 นักศึกษา 649 คน ได้รับผลการประเมินคุณภาพด้านรายงานวิชาการ ในระดับดีเยี่ยม จำนวน 479 คน (73.81 %) ระดับดีมาก จำนวน 122 คน (18.80 %) ระดับดี จำนวน 34 คน (5.24 %) ระดับพอใช้ จำนวน 7 คน (1.08 %) และระดับไม่ผ่าน จำนวน 7 คน (1.08 %)

3.3 พนักงานที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับคุณภาพโดยรวมของนักศึกษาสหกิจศึกษา จำนวน 649 คน ในระดับดีเยี่ยม จำนวน 142 คน (21.88 %) ระดับดีมาก จำนวน 382 คน (58.86 %) ระดับดีจำนวน 95 คน (14.64 %) ระดับพอใช้ จำนวน 10 คน (1.54 %) ระดับไม่ผ่าน จำนวน 2 คน (0.31 %) และไม่แสดงความเห็นจำนวน 18 คน (2.77 %)

3.4 พนักงานที่ปรึกษาได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาสหกิจศึกษาในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้
หัวข้อที่ได้รับผลการประเมินในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด 5 อันดับแรก ประกอบด้วย
1) คุณธรรมและจริยธรรม (4.67) 2) มนุษยสัมพันธ์ (4.55) 3) บุคลิกภาพและการวางตัว (4.51) 4) ความมีระเบียบวินัย ปฏิบัติตามวัฒนธรรมขององค์กร (4.45) และ 5) ความสนใจ อุทิศตนในการทำงาน (4.44)
หัวข้อที่ได้รับผลการประเมินในระดับน้อย โดยมีคะแนนเฉลี่ยต่ำสุด 5 อันดับ ประกอบด้วย
1) การพัฒนาด้านภาษาและวัฒนธรรมต่างประเทศ (3.47) 2) ความเป็นผู้นำ (3.74) 3) วิจารณ์ญาณและการตัดสินใจ (3.79) 4) ความรู้ความสามารถทางวิชาการ (3.94) และ 5) การจัดการและการวางแผน (3.96)

3.5 พนักงานที่ปรึกษาได้ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณลักษณะที่เป็นจุดเด่น และคุณลักษณะที่ควรได้รับการพัฒนา สำหรับนักศึกษาสหกิจศึกษา มทส. จำนวน 649 คน ดังนี้
คุณลักษณะเด่น 5 อันดับแรก ได้แก่

1. ความตั้งใจ กระตือรือร้น จำนวน 167 คน (25.73 %)
2. ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 163 คน (25.12 %)
3. มีมนุษยสัมพันธ์ เข้าร่วมกับผู้อื่นได้ดี จำนวน 140 คน (21.57 %)
4. ความอดทน ขยัน จำนวน 117 คน (18.03 %)
5. สุภาพ อ่อนน้อม มีสัมมาคารวะ กริยา วาจา จำนวน 100 คน (15.41 %)

คุณลักษณะที่ควรได้รับการพัฒนา ได้แก่

1. ความกล้าแสดงออก กล้าเสนอความเห็น มั่นใจ/เชื่อมั่น จำนวน 135 คน (20.80 %)
2. ทักษะภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ จีน ญี่ปุ่น ฯลฯ) จำนวน 81 คน (12.48 %)
3. ความตั้งใจ กระตือรือร้น จำนวน 56 คน (8.63 %)
4. ทักษะการสื่อสาร การติดต่อประสานงาน ติดตามงาน จำนวน 55 คน (8.47 %)
5. ทักษะการนำเสนอ การรายงานผล จำนวน 44 คน (6.78 %)
6. มีความรู้พื้นฐานด้านวิชาการ จำนวน 37 คน (5.70 %)

และคุณลักษณะอื่น ๆ เช่น การใฝ่รู้ แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ การใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การคิดวิเคราะห์ การวางแผน การจัดลำดับความสำคัญของงาน รวมถึงทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ เครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ เป็นต้น

3.6 พนักงานที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการรับนักศึกษาสหกิจศึกษาเข้าทำงานในสถานประกอบการ ในกรณีที่พนักงานที่ปรึกษามีโอกาสคัดเลือกดังนี้

| | | |
|-------------------|-----------|--------------|
| - รับ | จำนวน 488 | คน (75.19 %) |
| - ไม่แน่ใจ | จำนวน 128 | คน (19.72 %) |
| - ไม่รับ | จำนวน 14 | คน (2.16 %) |
| - ไม่แสดงความเห็น | จำนวน 19 | คน (2.93 %) |

3.7 พนักงานที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับ การนำเอาโครงการนักศึกษาสหกิจศึกษาไปใช้ประโยชน์ดังนี้

| | | |
|--|-----------|--------------|
| - นำไปใช้ประโยชน์ | จำนวน 456 | คน (70.26 %) |
| - ยังไม่ใช้ประโยชน์ ณ เวลานี้ คาดว่าจะใช้ในอนาคต | จำนวน 148 | คน (22.80 %) |
| - โครงการไม่มีประโยชน์ต่อสถานประกอบการ | จำนวน 4 | คน (0.62 %) |
| - ไม่แสดงความเห็น | จำนวน 41 | คน (6.32 %) |

ซึ่งพนักงานที่ปรึกษา ที่ได้ให้ความเห็นว่านำโครงการนักศึกษาสหกิจศึกษาไปใช้ประโยชน์ และยังไม่ใช้ประโยชน์ ณ เวลานี้ คาดว่าจะใช้ในอนาคต ได้ระบุว่าจะนำไปใช้ประโยชน์ต่อสถานประกอบการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

| | | |
|-----------------------------------|-----------|----------|
| - ปรับปรุงกระบวนการผลิต/ดำเนินงาน | จำนวน 342 | ความเห็น |
| - วางแผนการปฏิบัติงาน | จำนวน 306 | ความเห็น |
| - ลดต้นทุนการดำเนินงาน | จำนวน 165 | ความเห็น |
| - อบรมพนักงาน | จำนวน 161 | ความเห็น |
| - ออกแบบอุปกรณ์/เครื่องมือ | จำนวน 154 | ความเห็น |
| - กำหนดงบประมาณ | จำนวน 77 | ความเห็น |

4. สรุปผลการประเมินตนเองของนักศึกษา หลังกลับจากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2556

ศูนย์สหกิจศึกษาฯ ได้ทำการสำรวจเพื่อให้นักศึกษาได้ประเมินตนเองหลังกลับจากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ในภาคการศึกษาที่ 1/2556 นักศึกษาพบว่าตนเองมีพัฒนาการสูงขึ้น โดยหัวข้อการประเมินที่มีค่าคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นสูงสุด 3 อันดับแรก ได้แก่

- ความมุ่งมั่นและต้องการความสำเร็จ มีพัฒนาการสูงขึ้นระดับมาก (3.49)
- บุคลิกภาพ การวางตัว และการปรับตัวเข้ากับสังคม มีพัฒนาการสูงขึ้นระดับมาก (3.48)
- มนุษยสัมพันธ์ และการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีพัฒนาการสูงขึ้นระดับมาก (3.43)

และหัวข้อการประเมินที่มีค่าคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นต่ำสุด 3 อันดับ ได้แก่

- การพัฒนาด้านภาษาและวัฒนธรรมต่างประเทศ มีพัฒนาการสูงขึ้นระดับน้อย (1.90)
- ความรู้ความสามารถทางด้านวิชาการ มีพัฒนาการสูงขึ้นระดับปานกลาง (2.81)
- ทักษะการสื่อสาร และการนำเสนอ มีพัฒนาการสูงขึ้นระดับปานกลาง (2.84)

5. สรุปผลการประเมินความพึงพอใจผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของศูนย์ประจำภาคการศึกษาที่ 1/2556

ศูนย์สหกิจศึกษาฯ ได้ประเมินความพึงพอใจผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของศูนย์ ดังนี้

- ความพึงพอใจของคณาจารย์และสถานประกอบการต่อนักศึกษา โดยคณาจารย์และสถานประกอบการมีความพึงพอใจต่อนักศึกษาในระดับ **4.32 และ 4.17** ตามลำดับ

- ความพึงพอใจของคณาจารย์ และนักศึกษา ต่อสถานประกอบการ โดยคณาจารย์และนักศึกษามีความพึงพอใจต่อสถานประกอบการในระดับ **4.32 และ 3.96** ตามลำดับ

- ความพึงพอใจของคณาจารย์ สถานประกอบการ และนักศึกษา ต่อการให้บริการของศูนย์สหกิจศึกษาฯ คณาจารย์ สถานประกอบการ และนักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการให้บริการของศูนย์ในระดับ 4.48, 4.25 และ 3.98

- ความพึงพอใจของสถานประกอบการและนักศึกษาต่อคณาจารย์นิเทศ โดยสถานประกอบการและนักศึกษามีความพึงพอใจต่อคณาจารย์นิเทศในระดับ 4.20 และ 3.98 ตามลำดับ

นอกจากนี้ศูนย์สหกิจศึกษาฯ ได้แสดงข้อมูลผลการดำเนินงานเปรียบเทียบระหว่างภาคการศึกษาที่ 1/2555 - 1/2556 โดยจำแนกตามสำนักวิชาประกอบด้วย

- ความพึงพอใจของสถานประกอบการต่อการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษา
- ความพึงพอใจของคณาจารย์ต่อการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษา
- ความพึงพอใจของคณาจารย์ต่อสถานประกอบการที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา
- ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสถานประกอบการที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา
- ความพึงพอใจของคณาจารย์ต่อการให้บริการของศูนย์สหกิจศึกษาฯ
- ความพึงพอใจของสถานประกอบการต่อการให้บริการของศูนย์สหกิจศึกษาฯ
- ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้บริการของศูนย์สหกิจศึกษาฯ
- ความพึงพอใจของสถานประกอบการต่อคณาจารย์นิเทศ
- ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคณาจารย์นิเทศ

โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ข้อสังเกตที่ประชุม

- ควรมีการศึกษาเกี่ยวกับความพึงพอใจ แรงจูงใจ และข้อจำกัดในการนิเทศงานของคณาจารย์นิเทศ เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงด้านการนิเทศงานให้มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

- ควรหาแนวทางในการส่งเสริมทักษะด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานและเป็นที่ต้องการของสถานประกอบการให้แก่นักศึกษา เช่น Information Skill, Communication Skill, Management Skill และ Academic Skill เป็นต้น

- ควรมีการศึกษาเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

- นักศึกษา มทส. มีคุณลักษณะที่โดดเด่นในเรื่องความมุ่งมั่น ความพยายาม ความรับผิดชอบ ความไม่ยอมแพ้ ซึ่งเป็นคุณลักษณะของคนที่จะนำพาให้องค์กรสามารถประสบความสำเร็จได้ และในอีก 10 ปีข้างหน้า เรื่องของการศึกษาความรู้และการเข้าถึงแหล่งความรู้นั้นจะเป็นปัญหาเล็ก เพราะทุกคนสามารถทำได้ไม่แตกต่างกัน แต่สิ่งที่แตกต่างกัน คือคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้น มหาวิทยาลัยควรธำรงรักษาอัตลักษณ์ของนักศึกษา มทส. และต่อยอดให้ดียิ่งขึ้นไป

มติที่ประชุม รับทราบ และรับข้อสังเกตที่ประชุมไปปฏิบัติ

วาระที่ 3.2 ความคืบหน้าการนิเทศงาน ภาคการศึกษาที่ 2/2556 และความคืบหน้าการจัดหางานสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ 3/2556

เลขานุการรายงานที่ประชุมว่า ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพได้ประสานงานกับสาขาวิชาในการจัดส่งนักศึกษาไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2/2556 และเตรียมจัดหางานสำหรับนักศึกษาที่จะไปปฏิบัติงานใน ภาคการศึกษาที่ 3/2556 สรุบบนโดยสังเขปดังนี้

รายงานความคืบหน้าการนิเทศงาน ภาคการศึกษาที่ 2/2556 (ระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 9 กันยายน – 27 ธันวาคม 2556) มีนักศึกษาไปปฏิบัติงานทั้งสิ้นจำนวน 633 คน จาก 23 หลักสูตรวิชา ในสถานประกอบการ 379 แห่ง คณาจารย์ได้นิเทศงานแล้ว 598 คน คิดเป็นร้อยละ 94.47 ข้อมูล ณ วันที่ 21 พฤศจิกายน 2556 (สัปดาห์ที่ 11 ของการปฏิบัติงาน)

รายงานความคืบหน้าในการจัดหางานสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ 3/2556 (ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 6 มกราคม – 25 เมษายน 2557) มีนักศึกษาแจ้งความประสงค์จะไปปฏิบัติงานทั้งสิ้นจำนวน 328 คน จาก 26 หลักสูตรวิชา ขณะนี้อยู่ในช่วงของการเรียนรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา และการสมัครงานสหกิจศึกษา โดยในภาพรวมจำนวนตำแหน่งงานที่ได้รับการเสนอมีจำนวนมากว่าจำนวนนักศึกษาที่ออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ซึ่งเป็นภารกิจของศูนย์สหกิจศึกษาฯ ที่ต้องสรรหางานที่มีคุณภาพและเพียงพอกับความต้องการของนักศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 3.3 รายงานข้อมูลการไปสหกิจศึกษาต่างประเทศของนักศึกษาในอดีต

เลขานุการรายงานว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2556 มีข้อสังเกตให้ศูนย์สหกิจศึกษาฯ ศึกษาข้อมูลการเดินทาง และการได้รับการสนับสนุนทุนเพื่อไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในต่างประเทศ โดยศูนย์สหกิจศึกษาฯ ได้ศึกษาข้อมูลจากผู้เกี่ยวข้องประกอบด้วย ผู้บริหาร คณาจารย์นิเทศ นักศึกษา และข้อมูลการดำเนินงานสหกิจศึกษานานาชาติของศูนย์สหกิจศึกษาฯ จากอดีตถึงปัจจุบัน สรุปข้อมูลได้ดังนี้

1) นักศึกษาสหกิจศึกษาที่ไปปฏิบัติงานต่างประเทศทุกคนจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางเอง (ตัวเครื่องบิน) ในกรณีนักศึกษาที่มีปัญหาเรื่องค่าใช้จ่ายดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะให้ยืมเงินสำรองจ่ายไปก่อน โดยนักศึกษาที่ไปปฏิบัติงานจะได้รับค่าตอบแทนหรือสวัสดิการจากหน่วยงานหรือสถานประกอบการที่ตอบรับนักศึกษาเข้าปฏิบัติงาน

2) ในปีการศึกษา 2540 - 2541 มีนักศึกษาสหกิจศึกษา จำนวน 15 คน ได้รับทุนสนับสนุนจากโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ซึ่งเป็นโครงการเร่งด่วนในขณะนั้น แต่เนื่องจากมทส. มีความพร้อมเรื่องเอกสารที่ใช้ในการสมัคร จึงสามารถดำเนินการและขอรับงบประมาณดังกล่าวได้ทัน โดยนักศึกษากลุ่มนี้จะได้รับการสนับสนุนทั้งค่าเดินทางและค่าตอบแทน

3) ในปีการศึกษา 2552 มีกรณีนักศึกษาไม่สามารถรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จำนวน 3 ราย แต่เนื่องจากได้ประกาศผลและแจ้งรายชื่อไปยังสถานประกอบการแล้ว สาขาวิชาจึงได้ประสานแหล่งทุนเพื่อขอสนับสนุนทุนสำหรับการเดินทางผ่านเครือข่าย พ.ญ.พยอม บุรณสิน โดยได้รับการสนับสนุนเป็นค่าตัวเครื่องบิน จำนวน 3 ทุน ๆ ละ 25,000 บาท จากคหบดีในจังหวัดนครราชสีมา ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะใช้ประกอบในการพิจารณาการจัดตั้งกองทุนกู้ยืมสำหรับนักศึกษาที่จะไปปฏิบัติงานต่างประเทศ โดยจะมีการหารือกับฝ่ายบริหารหัวหน้าส่วนการเงิน และหัวหน้าส่วนบริหารสินทรัพย์ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 3.4 ความคืบหน้าการศึกษารูปแบบจัดตั้งกองทุนสหกิจศึกษาเพื่อสนับสนุนการไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษานานาชาติ

เลขานุการที่ประชุมรายงานว่า ตามที่ประชุมคณะกรรมการประจำศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2556 มีมติให้ศูนย์สหกิจศึกษาฯ ศึกษาข้อมูลและเสนอรูปแบบการจัดตั้งกองทุนสหกิจศึกษา โดยศูนย์สหกิจศึกษาฯ ขอเสนอรูปแบบการจัดตั้งกองทุนสหกิจศึกษาชื่อ “Cooperative Education & Work Integrated Learning” เป็นกองทุนสนับสนุนทุนบางส่วนให้กับนักศึกษาสหกิจศึกษาที่จะไปปฏิบัติงานต่างประเทศ โดยมีเงื่อนไขการสมัครและการขอรับทุนตามเกณฑ์ที่กำหนดหนดไว้ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบวาระการประชุม และศูนย์สหกิจศึกษาฯ ได้ขอความเห็นชอบจากที่ประชุมเพื่อแต่งตั้งคณะทำงานในการร่างระเบียบกองทุนดังกล่าวด้วย

ข้อสังเกตที่ประชุม

- ควรพิจารณาชื่อกองทุนให้เป็นชื่อกกลาง ทั้งนี้เพื่อรองรับนักศึกษาที่มีความต้องการไปปฏิบัติงานต่างประเทศ เนื่องจากการเตรียมเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ.2558 ซึ่งนอกเหนือจากกลุ่มนักศึกษาสหกิจศึกษานานาชาติ ยังมีกลุ่มนักศึกษาแลกเปลี่ยนทางศิลปวัฒนธรรม ทางด้านพยาบาล ด้านกีฬา และอื่น ๆ เป็นต้น

- ควรมีการทบทวนวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุน ทั้งนี้การจัดตั้งกองทุนให้รอผลการพิจารณาที่ประชุมของฝ่ายบริหารก่อน

- การจัดตั้งกรรมการบริหารกองทุน ควรเป็นกรรมการกลางเพื่อรองรับการแลกเปลี่ยนนักศึกษาในกลุ่มต่าง ๆ

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ

วาระที่ 3.5 กำหนดภาคสหกิจศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557

เลขานุการที่ประชุมรายงานว่ ตามที่ประชุมคณะกรรมการประจำศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ครั้งที่ 2/2556 ได้ให้ความเห็นชอบกำหนดภาคสหกิจศึกษา ปีการศึกษา 2557 เรียบร้อยแล้วนั้น ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยศูนย์บริการการศึกษา ได้มีการปรับปรุงปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน โดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2556 กอรปกับที่ประชุมสภาวิชาการครั้งที่ 10/2556 เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2556 มีข้อสังเกตให้กำหนดภาคสหกิจศึกษาในภาคการศึกษาที่ 1/2557 ให้เร็วกว่าปกติ ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ จึงได้ปรับปรุงและกำหนดภาคเรียนสหกิจศึกษาประจำปีการศึกษา 2557 ให้สอดคล้องกับปฏิทินการศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ดังนี้

ภาคการศึกษาที่ 1/2557 ระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 2 มิถุนายน 2557 – 19 กันยายน 2557

ภาคการศึกษาที่ 2/2557 ระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 27 ตุลาคม 2557 – 13 กุมภาพันธ์ 2558

ภาคการศึกษาที่ 3/2557 ระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 2 มีนาคม 2558 – 19 มิถุนายน 2558

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1 ขอความเห็นชอบแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยคณะกรรมการประจำศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ (ฉบับ 2) พ.ศ.2554

เลขานุการที่ประชุมเสนอว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารงาน โดยกำหนดให้ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของรองอธิการบดีฝ่ายพันธกิจสัมพันธ์กับองค์กรชุมชน นั้น

ด้วยข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยคณะกรรมการประจำศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 กำหนดให้องค์ประกอบของคณะกรรมการประจำศูนย์สหกิจศึกษาฯ ประกอบด้วย อธิการบดีเป็นประธาน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นรองประธาน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาหรือผู้แทน คณบดีทุกสำนักวิชาหรือผู้แทน ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษาหรือผู้แทน ผู้อำนวยการเทคโนโลยีธานีหรือผู้แทน และผู้แทนจากหน่วยงานภายนอกที่ร่วมมือในการดำเนินงานสหกิจศึกษา จำนวนสามถึงห้าคน เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการเป็นกรรมการและเลขานุการ และรองผู้อำนวยการเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ โดยองค์ประกอบดังกล่าวไม่มีรองอธิการบดีฝ่ายพันธกิจสัมพันธ์กับองค์กรชุมชน เป็นกรรมการ และเพื่อให้องค์ประกอบของศูนย์สหกิจศึกษาฯ มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง จึงขอความเห็นชอบการแก้ไขข้อบังคับฯ ข้อ 4 ให้มีคณะกรรมการประจำศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ประกอบด้วย อธิการบดีเป็นประธาน รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายกำกับดูแลศูนย์สหกิจศึกษา และพัฒนาอาชีพ เป็น

รองประธาน รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายจำนวนสองคนเป็นกรรมการ คณบดีทุกสำนักวิชาหรือผู้แทน ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษาหรือผู้แทน ผู้อำนวยการเทคโนโลยีหรือผู้แทน และผู้แทนจากหน่วยงานภายนอกที่ร่วมมือในการดำเนินงานสหกิจศึกษา จำนวนสามถึงห้าคน เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการเป็นกรรมการ และเลขานุการ และรองผู้อำนวยการเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มติที่ประชุม เห็นชอบ

วาระที่ 4.2 กรอบการดำเนินงานสหกิจศึกษานานาชาติ

เลขานุการเสนอที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดกลยุทธ์ให้สหกิจศึกษานานาชาติ เป็นกลไกหนึ่งในการนำมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นนานาชาติ และเป็นการส่งเสริมการสร้างบัณฑิตในยุคโลกาภิวัตน์ เนื่องจากการไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ ต่างประเทศ จะช่วยเสริมสร้างความรู้ ทักษะ และประสบการณ์อันมีคุณค่าในการปรับตัวการใช้ชีวิตในสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมที่แตกต่าง รวมทั้งได้ฝึกทักษะด้านภาษาต่างประเทศ และเพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุน และเพิ่มโอกาสให้นักศึกษาที่มีศักยภาพและมีความสนใจที่จะไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในต่างประเทศ และถือเป็นการส่งเสริมการสร้างบัณฑิตของมหาวิทยาลัยเพื่อเข้าสู่การแข่งขันในตลาดแรงงานสากลที่ไม่ได้จำกัดอยู่เพียงภายในประเทศ ศูนย์สหกิจศึกษาฯ จึงได้จัดทำข้อกำหนดในการรับสมัครงานสหกิจศึกษานานาชาติ โดยมีรายละเอียดในเอกสารประกอบวาระการประชุม

ข้อสังเกตที่ประชุม

1. ควรกำหนดเกณฑ์ระดับคะแนน เช่น TOEIC, TOEFL, IELTS เป็นต้น และควรมีการทดสอบความสามารถด้านการสื่อสารโดยเฉพาะการพูดและการฟัง

2. นักศึกษาที่จะไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในต่างประเทศ ควรมีความพร้อมทักษะต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ เช่น ทักษะภาษาต่างประเทศ ทักษะการสื่อสาร ความรู้ทางวิชาการ ทักษะการคิดวิเคราะห์ เป็นต้น โดยที่ประชุมเสนอให้นักศึกษาสหกิจศึกษาที่จะไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ ควรออกปฏิบัติงานเป็น 2 ช่วง ช่วงแรกปฏิบัติงานที่ บริษัท เวสเทิร์น ดิจิตอล (ประเทศไทย) จำกัด จำนวน 4 เดือน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ และช่วงที่ 2 ไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในต่างประเทศ จำนวน 4 เดือน

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ

วาระที่ 4.3 เกณฑ์และแนวปฏิบัติการพิจารณาจัดสรรค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินการตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนสหกิจศึกษานานาชาติ

เลขานุการเสนอที่ประชุมว่า ตามที่ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพได้รับอนุมัติโครงการและงบประมาณโครงการสนับสนุนทุนสหกิจศึกษานานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 จำนวน 800,000 บาท โดยมีรายการค่าใช้จ่ายเป็น 1) สำหรับเป็นทุนนักศึกษาไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ จำนวน 450,000 บาท 2) สำหรับเดินทางไปทัศนศึกษาสหกิจศึกษานานาชาติ 250,000 บาท และ 3) สำหรับการไปประชาสัมพันธ์ความร่วมมือในต่างประเทศ 100,000 บาท โดยศูนย์สหกิจศึกษาฯ ขอเสนอแนวปฏิบัติการดำเนินงานในรายการที่ 1 และ 2 ดังนี้

1) แนวทางการพิจารณาจัดสรรทุนและเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับทุน โดยเริ่มให้ทุนตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 3/2556 ถึงภาคการศึกษาที่ 1/2557 ในวงเงิน 450,000 บาท

1.1) สนับสนุนทุนบางส่วน เป็นเงินจำนวน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในประเทศมาเลเซีย ลาว อินโดนีเซีย ฟิลิปปินส์ เวียดนาม พม่า กัมพูชา และบรูไน

1.2) สนับสนุนทุนบางส่วน เป็นเงินจำนวน 35,000 บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เมื่อไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในประเทศสิงคโปร์ เกาหลีใต้ จีน ญี่ปุ่น ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ สหรัฐอเมริกา แคนาดา และแอฟริกาใต้ ซึ่งนักศึกษาที่จะได้รับจะต้องมีคุณสมบัติและผ่านเกณฑ์การคัดเลือกตามที่ศูนย์สหกิจศึกษาฯ กำหนดไว้

2) พิจารณาการจัดสรรงบประมาณสำหรับการเดินทางนิเทศงานนักศึกษาในต่างประเทศ ซึ่งมีวงเงินจำนวน 250,000 บาท เนื่องจากวงเงินในการนิเทศงาน ณ ต่างประเทศมีจำกัด และศูนย์สหกิจศึกษาฯ ได้กำหนดเป้าหมายการนิเทศงานนักศึกษาที่ไปปฏิบัติงานในต่างประเทศไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของนักศึกษาที่ไปปฏิบัติงานในต่างประเทศทั้งหมด ดังนั้นศูนย์สหกิจศึกษาฯ จึงได้กำหนดค่าใช้จ่ายในการนิเทศในต่างประเทศทุกภูมิภาคทั่วโลกในวงเงิน 20,000 บาท ต่อครั้ง

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ

วาระที่ 4.4 ขอความเห็นชอบการดำเนินงานสหกิจศึกษาโดยใช้ระบบออนไลน์

เลขานุการที่ประชุมเสนอว่า ตามที่ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพร่วมกับสถานส่งเสริมและพัฒนา ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ได้พัฒนาระบบสหกิจศึกษาออนไลน์ (New Version) ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ การดำเนินงานของศูนย์สหกิจศึกษาฯ มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและเพื่อลดการใช้กระดาษใน สำนักงาน โดยดำเนินการจัดเก็บข้อมูลสหกิจศึกษาในรูปแบบของฐานข้อมูลสารสนเทศ และครอบคลุมถึงการ ดำเนินงานสหกิจศึกษากับ ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย (Stakeholders) ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการทดสอบเพื่อปรับปรุง ระบบให้มีความสมบูรณ์ ทั้งนี้หากระบบสหกิจศึกษาออนไลน์ ได้มีการปรับปรุงระบบให้มีความสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว ศูนย์สหกิจศึกษาฯ จึงขอความเห็นชอบให้ใช้ระบบสหกิจศึกษาออนไลน์ในการดำเนินงานสหกิจศึกษาต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ

วาระที่ 4.5 ขอความเห็นชอบแนวปฏิบัติการออกไปเสิร์ฟรับเงินบริจาคทุนการศึกษาให้กับ สถานประกอบการที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษา

เลขานุการเสนอที่ประชุมว่า ตามที่ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ได้ขอความอนุเคราะห์ ส่วนการเงินและบัญชีออกไปเสิร์ฟรับเงินทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อใช้ประโยชน์ในการลดหย่อนภาษีให้กับ สถานประกอบการที่จ่ายค่าตอบแทนนักศึกษาสหกิจศึกษาและแจ้งความประสงค์ขอไปเสิร์ฟรับเงินดังกล่าว โดยให้ สถานประกอบการแจ้งรายละเอียดและหลักฐานการจ่ายเงินนักศึกษาสหกิจศึกษาไปที่ศูนย์สหกิจศึกษาฯ และศูนย์ สหกิจศึกษาฯ จะเป็นผู้ดำเนินการรวบรวมหลักฐานพร้อมทั้งทำหนังสือแจ้งส่วนการเงินและบัญชีของมหาวิทยาลัย เพื่อออกไปเสิร์ฟรับเงินทุนอุดหนุนการศึกษาให้กับสถานประกอบการนั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และเป็นการส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ สถานประกอบการให้มีการจ่ายค่าตอบแทนนักศึกษาสหกิจศึกษา ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ จึงขอเสนอแนว ปฏิบัติการออกไปเสิร์ฟรับเงินทุนอุดหนุนการศึกษาให้กับสถานประกอบการที่รับนักศึกษาสหกิจศึกษาและมีการจ่าย ค่าตอบแทน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) ให้สถานประกอบการโอนเงินถึงมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่บัญชี 707-2-14444-2 สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พร้อมแจ้งให้ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ทราบ

2) ศูนย์สหกิจศึกษาฯ ทำหนังสือแจ้งส่วนการเงินและบัญชี เพื่อขออนุมัติโอนเงินให้กับนักศึกษาพร้อม แนบหลักฐานการโอนเงินจากสถานประกอบการ

3) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยส่วนการเงินและบัญชี ดำเนินการโอนเงินให้นักศึกษาตามที่ สถานประกอบการระบุชื่อมาในแบบฟอร์มที่ศูนย์สหกิจศึกษาฯ ส่งให้สถานประกอบการ และทำการออก ใบเสิร์ฟรับเงินแล้วส่งให้สถานประกอบการโดยตรง

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ ทั้งนี้ขอให้เป็นไปตามระเบียบการเงินของมหาวิทยาลัย

วาระที่ 4.6 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาการดำเนินงานสหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ (พ.ศ.2557-2559)

เลขานุการเสนอที่ประชุมว่า ด้วยศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ได้จัดทำร่างแผนพัฒนาการดำเนินงานสหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557-2559 โดยได้มีการเชื่อมโยงให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ซึ่งศูนย์สหกิจศึกษาได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานไว้ 3 ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ที่ 1 การธำรงรักษาความเป็นผู้นำและพัฒนางานสหกิจศึกษาเพื่อก้าวสู่นานาชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพของนักศึกษาเพื่อเป็นบัณฑิตพึงประสงค์ และยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริหารจัดการที่ดี โดยแต่ละยุทธศาสตร์ได้กำหนดมาตรการและแนวทางการดำเนินงานรวมทั้งจัดทำโครงการรองรับการดำเนินงานไว้ด้วย

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ 5.1 ขอความเห็นชอบร่างบันทึกข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีกับบริษัทในเครือ เจริญโภคภัณฑ์

เลขานุการเสนอที่ประชุมว่า ด้วยบริษัท เซสเตอร์ ฟู้ด จำกัด และ บริษัท ซีพีเอฟ เทรตติ้ง จำกัด ได้แจ้งความประสงค์ในการร่วมมือจัดสหกิจศึกษากับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างกัน ซึ่งศูนย์สหกิจศึกษาฯ ได้หารืองานนิติการ เพื่อพิจารณาร่างบันทึกข้อตกลงเรียบร้อยแล้ว ปรากฏในเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ และดำเนินการเสนอต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยต่อไป

วาระที่ 5.2 กำหนดแผนการจัดประชุมคณะกรรมการประจำศูนย์สหกิจศึกษาฯ ประจำปีการศึกษา 2557

เลขานุการเสนอที่ประชุมว่า ตามที่ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มีกำหนดจัดประชุมคณะกรรมการประจำศูนย์สหกิจศึกษาฯ ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง รวม 3 ครั้ง/ปี เพื่อเป็นการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำศูนย์รวมทั้งเพื่อรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ตลอดจนแนวทางการดำเนินงานสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัย และด้วยองค์ประกอบคณะกรรมการศูนย์สหกิจศึกษาฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอก ที่ร่วมดำเนินงานสหกิจศึกษา และเพื่อให้การประชุมคณะกรรมการประจำศูนย์สหกิจศึกษาฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายเลขานุการ จึงได้จัดทำกำหนดปฏิทินการประชุมคณะกรรมการประจำศูนย์สหกิจศึกษาฯ ประจำปี พ.ศ.2557 เพื่อขอความเห็นชอบที่ประชุม ดังนี้

ครั้งที่ 1/2557 วันจันทร์ที่ 24 มีนาคม 2557 เวลา 10.00 น.

ครั้งที่ 2/2557 วันจันทร์ที่ 4 กรกฎาคม 2557 เวลา 10.00 น.

ครั้งที่ 3/2557 วันจันทร์ที่ 24 พฤศจิกายน 2557 เวลา 10.00 น.

ข้อสังเกตที่ประชุม

- ควรทบทวนแผนการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) ซึ่งโดยสากลจะมีการจัดประชุมโดยเฉลี่ย 4 ครั้งต่อปีเป็นอย่างน้อย

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ

ปิดประชุมเวลา 11.15 น.

| | | |
|--------------------|---|---|
| ผู้บันทึกการประชุม | นางสาวพัชรี ขอหมั่นกลาง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ศูนย์สหกิจศึกษาฯ |
| | นางผ่องพัทธรา บุญระมาต | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ศูนย์สหกิจศึกษาฯ |
| ผู้ตรวจทาน | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญชัย วิจิตรเสถียร | กรรมการและเลขานุการ |